

21 020/707/2024

Dzieskanowice, dnia 16.04.2024 r.

**Zarządzenie Dyrektora Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy
Nr 10 z dnia 16.04.2024 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu zwiedzania Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy

Na podstawie na § 14 ust. 2 pkt 6 Statutu Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy stanowiącego załącznik do uchwały nr XIV/392/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 stycznia 2016 roku w sprawie: nadania statutu Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin zwiedzania Muzeum Pierwszych Piastów Lednicy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc regulamin zwiedzania Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy wprowadzony w dniu 11 stycznia 2023 roku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektor

Marek Krężałek

REGULAMIN ZWIEDZANIA MUZEUM PIERWSZYCH PIASTRÓW NA LEDNICY

I. Informacje ogólne:

1. Zwiedzanie ekspozycji w oddziałach Muzeum Pierwszych Piastrów na Lednicy:
 - 1) Siedziba Muzeum [SM]
 - 2) Wczesnopiastrowska Rezydencja na Ostrowie Lednickim [WROL]
 - 3) Wielkopolski Park Etnograficzny w Dziekanowicach [WPE]
 - 4) Rezerwat Archeologiczny Gród Wczesnopiastrowski w Gieczu [GGC]
 - 5) Rezerwat Archeologiczny Gród w Grzybowie [GGR]odbywa się w ustalonych przez dyrektora Muzeum godzinach otwarcia ekspozycji.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zwiedzania (w tym godzin otwarcia) poszczególnych oddziałów, ekspozycji stałych, wystaw czasowych, wnętrz czasowo niedostępnych, imprez, wykładów oraz oferty przewodnickiej i edukacyjnej, jak również informacji o cenach biletów zamieszczone są w kasach biletowych oraz na stronie internetowej Muzeum – www.lednicamuzeum.pl
3. Dokumenty uprawniające do zakupu biletu zniżkowego wg obowiązującego cennika lub biletu bezpłatnego należy okazać przed jego nabyciem.
4. Warunkiem zwiedzania ekspozycji jest posiadanie i okazanie ważnego biletu wstępu lub paragonu fiskalnego opiekunowi ekspozycji lub pracownikom służb ochrony Muzeum.
5. W budynkach Muzeum oraz na terenach Muzeum wokół budynków funkcjonuje monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa zwiedzającym i pracownikom Muzeum, a także bezpieczeństwa mienia. Obszar monitorowany oznaczony jest tabliczkami informującymi o nagrywaniu obrazu. Zapis z monitoringu przechowywany jest przez okres do 30 dni. Odbiorcami, którym mogą zostać przekazane dane z monitoringu wizyjnego to organy publiczne w ramach konkretnego postępowania na podstawie przepisów prawa lub w związku z prawnie uzasadnionym interesem. Szczegółowe informacje można uzyskać kontaktując się z siedzibą główną lub z poszczególnymi oddziałami.
6. Wszelkie informacje dotyczące korzystania z oferty przez osoby z niepełnosprawnościami znajdują się na stronie internetowej Muzeum www.lednicamuzeum.pl w zakładce Deklaracja dostępności.
7. Podczas wydarzeń muzealnych będzie nagrywany materiał filmowy i fotograficzny, który może być publikowany w celach promocyjnych.

8. Wykupienie biletu wiąże się automatycznie z wyrażeniem zgody na zasady zwiedzania określone w niniejszym Regulaminie.

II. Zasady zwiedzania Muzeum:

1. Na terenie Muzeum należy stosować się do uwag i poleceń obsługi Muzeum oraz pracowników służb ochrony Muzeum.
2. Indywidualni zwiedzający ponoszą pełną odpowiedzialność za swoje zachowanie i bezpieczeństwo w czasie zwiedzania.
3. Opiekunowie zorganizowanych grup zwiedzających ponoszą pełną odpowiedzialność za dyscyplinę i bezpieczeństwo grupy w czasie zwiedzania.
4. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponoszą rodzice lub ich opiekunowie.
5. Ze względu na charakter ekspozycji (niskie stropy, wysokie progi, zbiorniki wodne, żywy inwentarz) i warunki atmosferyczne, zwiedzający obiekty muzealne powinni zachować szczególną ostrożność w trakcie zwiedzania.
6. Osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem środków odurzających, w szczególności narkotyków oraz zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zbiorów czy osób, zakłóca porządek zwiedzania innym zwiedzającym lub narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych – mogą być poproszone o opuszczenie Muzeum. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot kosztów biletu wstępu.
7. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez zwiedzających bez opieki na terenie oddziałów Muzeum.
8. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za zaparkowane samochody i pozostawione rowery, motorowery i motory na jego terenie.
9. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z niestosowania się do niniejszego Regulaminu, obowiązujących przepisów porządkowych oraz poleceń pracowników Muzeum i służb ochrony.
10. Zwiedzający zobowiązani są do opuszczenia Muzeum do godziny zamknięcia obowiązującej w danym oddziale.
11. Ostatni prom na wyspę odpływa 40 minut przed zamknięciem Muzeum i powraca w godzinie zamknięcia ekspozycji OL.
12. Kasa przestaje sprzedawać bilety 45 minut przed zamknięciem Muzeum.
13. Ceny usług przewodników oraz innych usług świadczonych przez Muzeum zawiera cennik opublikowany na stronie internetowej Muzeum www.lednicamuzeum.pl

14. Na terenie Muzeum przebywają zwierzęta gospodarskie różnych gatunków. Niewłaściwe zachowanie zwiedzających wobec zwierząt może grozić (pogryzieniem, kopnięciem, poturbowaniem, przewróceniem, itp.). Za zniszczenie odzieży lub przedmiotów osobistych, Muzeum nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
15. Na terenie ekspozycji muzealnej obowiązują następujące zakazy:
- 1) wprowadzania na teren Muzeum zwierząt bez smyczy, a w szczególnych przypadkach bez kagańca – wyjątkiem są psy przewodnicy (asystujące),
 - 2) dotykania eksponatów, elementów ekspozycji oraz wystroju wnętrz (w szczególności siadania na nich) i przemieszczania eksponatów, elementów ekspozycji oraz wystroju wnętrz, niszczenia obiektów oraz wchodzenia do pomieszczeń nie przeznaczonych do zwiedzania,
 - 3) wprowadzania (z wyłączeniem psa przewodnika) i wnoszenia zwierząt do pomieszczeń ekspozycyjnych,
 - 4) karmienia, wypuszczania, płoszenia, drażnienia, gonienia, łapania zwierząt stanowiących inwentarz Muzeum oraz wchodzenia na teren ich wybiegu,
 - 5) poruszania się po terenie Muzeum na rowerach, hulajnogach oraz pojazdach mechanicznych,
 - 6) biwakowania i plażowania na terenie ekspozycji poza miejscami do tego oficjalnie wyznaczonymi,
 - 7) zrywania owoców, roślin parkowych i przyzagrodowych,
 - 8) palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz używania otwartego ognia poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 9) wnoszenia i spożywania artykułów spożywczych i napojów w pomieszczeniach ekspozycyjnych,
 - 10) wnoszenia i spożywania alkoholu, z wyłączeniem alkoholu nabytego i spożywanego w działających na terenie Muzeum punktach gastronomicznych,
 - 11) zaśmiecania terenu,
 - 12) wnoszenia broni palnej i ostrych przedmiotów oraz innych przedmiotów lub substancji niebezpiecznych,
 - 13) rozmawiania przez telefony komórkowe podczas zwiedzania pomieszczeń ekspozycyjnych.
16. W Siedzibie Muzeum może jednocześnie przebywać maksymalnie 100 osób.

III. Wykonywanie zdjęć i filmowanie:

1. Wykonywanie zdjęć oraz filmowanie ekspozycji muzealnej w celach prywatnych jest bezpłatne.
2. Wykonywanie zdjęć oraz filmowanie w celach komercyjnych, naukowych i dokumentacyjnych wymaga zgody dyrektora Muzeum.

- 1) Wniosek o uzyskanie zgody na realizację zdjęć filmowych w obiektach Muzeum należy złożyć osobiście w sekretariacie Muzeum, Dziekanowice 23, 62-261 Lednogóra, przesłać pocztą lub mailem na adres sekretariat@lednica.pl.
 - 2) Wniosek należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby zapewnić czas na podjęcie stosownej decyzji przez Dyrektora Muzeum.
 - 3) Przed uzyskaniem zgody, rozpoczęciem jakichkolwiek działań, o których mowa w ust. 2 na terenie Muzeum należy umówić się na wizję lokalną/dokumentację przed realizacyjną (tel. 61 427 50 10; mail: sekretariat@lednica.pl) na którą ze strony Muzeum wyznaczony zostanie koordynator nadzorujący realizację planowanego przedsięwzięcia i pomoże w wyborze właściwej lokalizacji, odpowiadającej wymogom filmu, a jednocześnie bezpieczeństwu zbiorów.
 - 4) Ostateczna decyzja o użyczeniu wskazanego obiektu na realizację planowanego przedsięwzięcia zostanie podjęta przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii kustosa, któremu podlega wybrany obiekt oraz kierownika działu głównego konserwatora.
 - 5) Opłaty za udostępnienie terenu ustalane są indywidualnie przed uzyskaniem zgody i sporządzeniem stosownej umowy. Opłatę należy wnieść przed rozpoczęciem zdjęć/zdjęć filmowych.
3. Fotografowanie i wideofilmowanie z użyciem bezzałogowego statku powietrznego – drona wymagane jest podpisanie *oświadczenia użytkownika bezzałogowego statku powietrznego (Drona/BSP) na terenie MPPL* dostępnego w kasie muzealnej.
 4. Wykonywanie zdjęć i filmowanie ekspozycji muzealnej nie mogą utrudniać zwiedzania innym osobom.
 5. W pomieszczeniach zabrania się używania lamp błyskowych, dodatkowych źródeł światła oraz statywów.

IV. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie zaistniałe wypadki i niebezpieczne zdarzenia na terenie Muzeum należy niezwłocznie zgłaszać w dniu zdarzenia osobie dyżurującej, pracownikom służb ochrony lub w kasie Muzeum. Zgłaszający lub Poszkodowany zobowiązany jest okazać bilet wstępu, podać dane kontaktowe oraz w formie pisemnej pod rygorem nieważności opisać zaistniałą sytuację. W przypadku nieszczęśliwego zdarzenia podać adresy świadków potwierdzających swoim podpisami zajście zdarzenia na terenie Muzeum.
2. Ewentualne skargi i wnioski zwiedzających można przesyłać na adres mailowy Muzeum: sekretariat@lednica.pl

Administratorem danych osobowych jest Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy z siedzibą: Dziekanowice 32, 62-261 Lednogóra. Muzeum wyznaczyło Inspektora ochrony danych Pana Jarosława Bartkowiaka, kontakt: sekretariat@lednica.pl nr tel. 61-427-50-10. Z pełną informacją dot. przetwarzania danych osobowych można zapoznać się na stronie internetowej Muzeum.

Dziekanowice, 16.04.2024 r.

p.o. Dyrektor



Marek Krężałek

